



# Кравченко Марія

ЕКСПЕРКА З КОМУНІКАЦІЙ, ЖУРНАЛІСТКА, КУЛЬТУРНА МЕНЕДЖЕРКА

ТЕЛ. 0636315145 / 0990545905  
MM.POSTOLATII@GMAIL.COM  
[FB.COM/MM.KRAVCHENKO](#)

## ДОСВІД РОБОТИ

### Керівниця комунікацій кінооб'єднання Вавилон'13 (з квітня — наразі)

#### Основні обов'язки:

- розробка комунікаційних кампаній
- залучення глядачів
- промоція відеопроєктів команди
- написання пресрелізів, комунікація з медіа

Основні досягнення — промоція фільмів «День Незалежності», «Залізні метелики», охоплення медіакампанії понад 10 млн користувачів, проєкту «Війна ненажера», охоплення проєкту понад 7 мільйонів.

### Засновниця благодійного фонду «Доступ», координаторка волонтерів на ВЛК (військово-лікарська комісія) (на громадських засадах з березня 2023 — наразі)

#### Основні обов'язки:

- налагодження комунікації з керівництвом медичного закладу
- налагодження системних процесів та роботи всередині команд
- координація волонтерів
- налагодження співпраці з партнерами
- комунікація з медіа
- збір коштів на закупівлі
- комунікація про результати діяльності

За час роботи було акумульовано понад 3,5 млн грн на допомогу військовослужбовцям, замінено лавки в госпіталі, організована робота з чергування та регулярної підтримки військових, що проходять ВЛК. Залучено понад 1000 людей до допомоги та роботи фонду / організації.

### Chief Operating Officer медіа про нову українську культуру — Дірум (листопад 2021 - грудень 2023)

#### Основні обов'язки:

- розробка стратегій розвитку та внутрішніх політик медіа
- вибудовування внутрішнього менеджменту
- забезпечення операційної роботи проєктів та всієї команди
- формування команди видання, налагодження партнерств
- пошук фінансування та ведення грантів
- ведення перемовин з партнерами тощо
- за потреби: редагування новин, створення контенту, проведення подій тощо

За час роботи вдалося розбудувати команду та втримати її під час повномасштабного вторгнення, залучити грантові кошти у декілька млн грн, розширити контент видання, залучити нові партнерства (понад 100 партнерів) та оживити соцмережі (загальне охоплення в соцмережах за час роботи зросло з 15 тисяч до 1,5-2 млн користувачів).

# ДОСВІД РОБОТИ

## Керівниця комунікаційних проєктів Український центр охорони здоров'я - УНС (січень 2022 - лютий 2023)

### Основні обов'язки:

- проведення стратегічних сесій
- розбудова медіапланів
- розробка та впровадження комунікаційних стратегій
- координація роботи SMM-менеджерки
- залучення медіапартнерів
- створення та промоція адвокаційних та інформаційних кампаній
- написання колонок, текстових повідомлень та комунікаційних меседжів
- комунікаційний супровід проєктів.

Була також долучена до команди документаторів. Відповідальна за фото/відео фіксацію злочинів російських військових проти системи охорони здоров'я, комунікацію зібраних злочинів, співпрацю з медіа та написання аналітичних звітів. Розробила єдиний візуальний стиль для організації. Налагодила співпрацю з десятком іноземних та всеукраїнських видань, зокрема The New York Times, Associated Press, National Public Radio, Deutsche Welle, Sky News, Українською правдою, 24 каналом, ZN, НВ та іншими. .

## Керівниця комунікацій відкритої студії подкастів IZONE Media (листопад 2020 - січень 2023)

### Основні обов'язки:

- розробка та впровадження PR стратегій
- координація роботи SMM-менеджерки та дизайнера
- проведення стратегічних сесій
- формування наративів для подкастів про права людей
- залучення медіапартнерів
- ведення соцмереж
- створення та промоція подкастів
- проведення освітніх лекцій.

За час роботи було створено комунікаційну стратегію з нуля, а також прокомуніковано більш як 91 епізод подкастів та 25+ професійних подій.

## Координаторка комунікацій / Менеджерка з комунікацій Lviv Media Forum (лютий 2019 - серпень 2019, січень 2020 - листопад 2021)

### Основні обов'язки:

- розробка та впровадження PR стратегій та діджитал-кампаній
- створення текстового і візуального контенту для сторінок організації та сайту
- координація роботи SMM-менеджерки та дизайнера
- створення прес-матеріалів
- ведення та залучення медіапартнерів.
- налагодження внутрішніх комунікацій в команді.

Середній показник охоплення в соціальних мережах за рік: понад 3 млн користувачів, 300+ постів в соцмережах, понад 250+ згадок у медіа.

- Координаторка Lviv Media Forum 2021 (2021)
- Керівниця пресслужби ГО «Форум видавців» (2018 - 2020)
- Лекторка курсу «Волонтерство від А до Я» у межах освітньої програми «ЦЕ – Центр едукації» у Львові (вересень – грудень 2020)
- SMM-менеджерка в маркетинговій компанії Nostres (2019-2020)
- SMM-менеджерка проєкту U-report (2017)
- Team-lead молодіжного комітету U-report (проєкт Unicef) (2017)
- Копірайтерка/рерайтерка, фріланс (2016-2021)

## ОСВІТА

- Київський національний університет технологій та дизайну, Спеціальність: «Фінанси, банківська справа та страхування», (2016 – 2019 роки)
- Національний університет «Львівська політехніка», Спеціальність: «Менеджмент організацій» (2019-2022 роки)

## НАВИЧКИ

- За необхідністю дуже гнучка в тому, в чому треба (часі, поєднаннях непоєднуваного, скілах) і завжди негнучка в тому, в чому не треба (цінностях, громадянській позиції);
- Вмію розрулити кризові комунікації;
- Знаю, як організувати захід з нуля на будь-яку кількість людей;
- Вмію структурувати інформацію
- Створюю презентації, які захоплюють
- Розбираюся в громадянському суспільстві та правозахисті
- Вмію працювати з грантовими заявками
- Маю навички організації роботи, як в команді, так і самостійно
- Менторство та вміння керувати командами
- Робота з фото-, відеотехнікою
- Робота з графічними редакторами

## ГРОМАДСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

З 2012 року займаюсь активною волонтерською та громадською діяльністю, була співorganizаторкою та координаторкою молодіжних, соціальних, культурних спортивних, освітніх та благодійних проєктів. Організувала правозахисні акції присвячені політв'язням, «гострим» подіям в Україні, протести (серед них — акції «Саджайте квіти, а не людей», «Вони досі там» у Львові, протести на підтримку незаконного ув'язнення Сергія Стерненка тощо).

- **Волонтерка конференції JavaDay/Devoxx Ukraine, м. Київ**  
2016 - 2019 (реєстрація відвідувачів, супровід спікерів, координація локації)
- **Регіональна координаторка Руху Fridays For Future Ukraine**  
(координація акцій, робота з медіа, залучення журналістів, ведення комунікації про подію)
- **Волонтерка TEDxKyiv2016(реєстрація відвідувачів, робота в залі)**
- **Координаторка на Форумі соціального підприємництва від ІСІ**  
(робота зі спікерами, координація волонтерів, робота з реєстрацією)
- **Волонтерка 24 Форуму видавців, м. Львів, 2017**  
(реєстрація, робота з авторами, робота в прес-службі)
- **Мистецький фестиваль "І" (фотографка)**
- **Лекторка ГО «Фундація регіональних ініціатив»**  
(проведення курсу з ораторської майстерності)
- **Волонтерка виставки Мистецького арсеналу**  
(супровід відвідувачів, допомога з логістикою)
- **Волонтерка Lviv Media Forum**  
(реєстрація відвідувачів, логістика, координація волонтерів)
- **Організація благодійних, соціальних, літературних подій.**

## ПРОФЕСІЙНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ

- Ольга Мирович, виконавча директорка ГО «Львівський медіафорум», myrovych@lvivmediaforum.com
- Катерина Шевченко, директорка ГО «Форум видавців», katelyna\_shevchenko@bookforum.com.ua
- Павло Ковтонюк, співзасновник Українського центру охорони здоров'я (УНС), екзаступник міністра охорони здоров'я України, pkovtonyuk@gmail.com
- Галина Танай, стратегія, експертка з комунікацій, tanai.strategy@gmail.com

## ДОДАТКОВА ОСВІТА

- Практична школа комунікацій Bazilik (SMM Strategy Intensive, PR Intensive, Copywriting Intensive, Targeting Intensive)
- Онлайн-лекції і тренінги Літосвіті
- Курси в агенції WishDo (SMM / таргетинг)